

キャリアアップに資する教育訓練計画表

※教育科目の詳細については別紙参照

区分		1年次	2年次	3年次	4年次以降
職能別訓練 (技術的能力の向上)	テーマ	基本的な知識とスキルを身につけ、安全かつスムーズに業務を遂行することができる	標準的な業務においては仲間に伝えたり教育することができ、組織内で協調しながら業務が遂行できる	高レベルの知識とスキルを習得し、問題を解決したり提案したりすることができる	組織全体を把握した行動と外部との交渉や他人を説得したりすることができる
	教育科目	製造1年次／事務1年次／販売1年次	製造2年次／事務2年次／販売2年次	製造3年次／事務3年次／販売3年次	製造4年次／事務4年次／販売4年次／その他年次別教育・個別教育
階層別訓練 (コミュニケーション能力の向上)	テーマ	コミュニケーションの基本について	強調して仕事をするためのコミュニケーション能力	リーダーシップを発揮するためのコミュニケーション能力	人材育成・マネジメントができるコミュニケーション能力
	教育科目	製造1年次／事務1年次／販売1年次	製造2年次／事務2年次／販売2年次	製造3年次／事務3年次／販売3年次	製造4年次／事務4年次／販売4年次／その他年次別教育・個別教育
階層別訓練 (キャリア形成)	テーマ	自己理解とキャリアスタートアップ	自己理解を深め、将来のキャリア構想と意識を高める	目標設定・見直し	効率的、効果的な組織の業務改善
	教育科目	製造1年次／事務1年次／販売1年次	製造2年次／事務2年次／販売2年次	製造3年次／事務3年次／販売3年次	製造4年次／事務4年次／販売4年次／その他年次別教育・個別教育
職種転換訓練	テーマ	職種ごとに求められる能力、適正等についての基礎知識を身につける			
	教育科目	パソコン初級／パソコン中・上級／CAD／経理（簿記）／放射線管理／面接指導／業界の基礎知識 等			
その他の教育訓練	教育科目	コンプライアンス研修／時事用語学習／関係法令 等			